

# Zásady zpracování osobních údajů

## VUJO s.r.o.

Křížová 116, 356 40 Sokolov

IČ: 64830713 DIČ: CZ64830713

Zastoupená Ing. Josefem Vůjtěchem, jednatelem

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku v Plzni, oddíl C, složka 7234

## 1. Úvod

- 1.1. Předmětem této směrnice je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při zpracování Osobních údajů, které VUJO s.r.o. získá v souvislosti s poskytováním svých Služeb.
- 1.2. Vzhledem k tomu, že Objednatel v postavení správce v souvislosti s výkonem práv na individuální služby zpřístupňuje VUJO s.r.o. osobní údaje nebo jejich část a ty jsou za přesně vymezeným účelem a po dobu omezenou zpracovávány, má VUJO s.r.o. postavení zpracovatele ve smyslu čl. 4 odst. 8 obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady(EU) 2016/679 o ochraně osobních údajů(dále jen „Nařízení“)

## 2. Předmět zpracování

- 2.1. Účelem zpracování Osobních údajů je umožnění servisních zásahů a správy informačních systémů Správce v souladu se smlouvou o poskytování služeb a s obecně závaznými právními předpisy.
- 2.2. Předmět zpracování se liší v závislosti na druhu služby poskytované Objednateli, kterými jsou:
  - 2.2.1.**Vzdálená správa**, která spočívá v připojení na server/koncovou stanici Objednatele za účelem konfigurace systému serveru, nebo počítače, opravu poskytovaných služeb, instalace software, opravu softwareových chyb apod. Pro účely vzdálené správy je využíván software Team Viewer společně s SolarWinds MSP. Uvedené nástroje umožní pracovníkovi přístup na server/počítač Objednatele v reálném čase, přičemž dochází k záznamu činnosti Servisního pracovníka, v rámci kterého mohou být takto viditelné i osobní údaje viditelné na ploše uživatele Objednatele (dale jen “Uživatel”), popř.údajů nacházejících se v jiných aplikacích, které pracovník otevřel, nebo k nim měl přístup. Uživatel má možnost kdykoliv vzdálený přístup ukončit.
  - 2.2.2.**Servisní služby**, které vyžadují přístup k datům Objednatele, kdy má pracovník fyzický přístup k serveru/koncové stanici mohou být zaznamenány osobní údaje na pevném disku Objednatele a v databázích programů na disku instalovaných.
- 2.3. Předmětem zpracování v případě Vzdálené správy (čl. 2.2.1) je nahlížení do osobních údajů Servisním pracovníkem, ukládání osobních údajů vrámci záznamu o činnosti Servisního pracovníka a provedení automatického výmazu záznamu s možnými osobními údaji po uplynutí doby uložení, k čemuž dochází v souvislosti spořizováním záznamu činnosti Servisního pracovníka. Účelem zpracování je řešení Objednatel ohlášených potíží při užívání softwarových produktů spravovaných společností VUJO s.r.o. a zajištění záznamu pro případ pozdější reklamace nebo jiných nároků vznesených Objednatel v souvislosti s poskytnutou službo Vzdálené správy.
- 2.4. Předmětem zpracování v případě poskytování Servisních služeb (čl. 2.1.2) je fyzický přístup k serverům/koncovým stanicím Objednatele, nahlížení do osobních údajů při přenosu databází a

správy informačních systémů. Fyzická manipulace pevných disků a případné zničení dat při výměně za disk nový.

- 2.5. Smluvní strany berou na vědomí, že VUJO s.r.o. bude mít v souvislosti s poskytováním individuálních služeb přístup a na základě pokynu Objednatele bude po omezenou dobu zpracovávat následující kategorie osobních údajů:
  - 2.5.1. Osobní údaje identifikační, adresné (včetně emailové adresy a tel. nebo mobilního čísla),
  - 2.5.2. Popisné (včetně akademického titulu),
  - 2.5.3. Vybrané údaje finanční povahy (personální a mzdové údaje, čísla bankovních účtů, účetní doklady a zahrnující osobní údaje).
- 2.6. Dotyčnými osobami, jejichž osobní údaje budou zpracovávány jsou zaměstnanci Objednatele a dale to mohou být třetí osoby vyskytující se v databázích Objednatele provozovaných prostřednictvím informačních systémů využívaných Objednatelem, přičemž tyto databáze mohou obsahovat účetní doklady a osoby na nich uvedené, a dale databáze kontaktních údajů zákazníků, dodavatelů či žáků Objednatele.
- 2.7. Objednatel bere na vědomí, že při využití nástrojů Solarwinds MSP nebo TeamViewer jsou využívány servery společnosti Solarwinds MSP, resp. TeamViewer, které jsou tímto zapojeny do zpracování osobních údajů jako tzv. další zpracovatelé.
- 2.8. VUJO s.r.o. je oprávněn i bez předchozího písemného souhlasu Objednatele zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele. VUJO s.r.o. je však povinen zajistit, aby jakýkoli další zpracovatel, zapojený se souhlasem Objednatele do zpracování údajů, dodržoval podmínky zpracování alespoň v rozsahu stejném, jaký je stanoven touto smlouvou. O zapojení dalšího zpracovatele je VUJO s.r.o. povinen Objednatele informovat bez zbytečného odkladu.
- 2.9. Zpracování osobních údajů je vedlejším závazkem VUJO s.r.o. vyplývajícím ze smlouvy o údržbě počítačové sítě. Úplata za zpracování je proto zahrnuta v ceně za poskytování individuálních služeb, jak je uvedena v Ceníku, případně jak byla sjednána mezi Objednatelem a VUJO s.r.o.

### 3. Zpracování na pokyn Objednatele

- 3.1. VUJO s.r.o. je jako zpracovatel povinen zpracovávat osobní údaje pouze na základě pokynů Objednatele, který je v postavení správce.
- 3.2. VUJO s.r.o. poskytuje služby Vzdálené správy a Servisní služby na základě smlouvy o správě počítačové sítě, upozornění na problem serveru službou Solarwinds MPS či samostatné objednávky Objednatele učiněné:
  - 3.2.1. Prostřednictvím telefonické komunikace s technikem
  - 3.2.2. Prostřednictvím emailu zasláného na adresu [obchod@vujo.cz](mailto:obchod@vujo.cz), [weby@vujo.cz](mailto:weby@vujo.cz) či na email konkrétního technika ve tvaru [jmeno.prijmeni@vujo.cz](mailto:jmeno.prijmeni@vujo.cz).
- 3.3. VUJO s.r.o. není oprávněn provádět zpracování na základě pokynů mu udělených jinou formou, než jaká je sjednána v tomto článku.

### 4. Doba trvání zpracování

- 4.1. Doba trvání zpracování osobních údajů se sjednává na dobu určitou, a to až do ukončení smlouvy o správě počítačové sítě či ukončení poskytování individuální služby spojené s jejich zpracováním.

Neobdrží-li VUJO s.r.o. jiný pokyn, jsou záznamy o vzdálené správě, popř. databáze zaslaná Objednatelem, uloženy po dobu nikoli delší než 6 měsíců od poskytnutí příslušné služby.

- 4.2. VUJO s.r.o. si je vědom toho, že bez existence platen smlouvy o zpracování osobních údajů není oprávněn zpracovávat osobní údaje zpřístupněné mu Objednatelem.
- 4.3. VUJO s.r.o. je povinen po uplynutí lhůty uvedené v čl. 4.1 provést výmaz nebo vrácení všech osobních údajů Objednateli a dále provést výmaz všech existujících kopií, pokud právně Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů.

## 5. Místo zpracování, zákaz předávání osobních údajů do třetích stran

- 5.1. Místem zpracování osobních údajů je Česká republika nebo jiný členský stát Evropské unie. Vujo s.r.o není oprávněn v souvislosti se zpracováním osobních údajů prováděném pro Objednatele předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodní organizaci ani provádět zpracování osobních údajů na prostředcích umístěných v třetích zemích.
- 5.2. Případné zpracování osobních údajů v třetí zemi mimo EU je možné pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele a současně pouze tehdy, že jsou splněny podmínky pro předání do třetí země stanovené v čl. 44 a násl. Nařízení.

## 6. Povinnost mlčenlivosti

- 6.1. Vujo s.r.o je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s poskytováním služeb Objednateli, zejména mlčenlivost ohledně osobních údajů, které mu byly Objednatelem zpřístupněny. Tato povinnost mlčenlivosti není časově omezená ani není vázána na trvání smlouvy mezi VUJO s.r.o. a Objednatelem
- 6.2. Vujo s.r.o povinen přijmout příslušná organizační opatření a prokazatelně seznámit všechny své zaměstnance, kterým by mohly být osobní údaje zpřístupněny, s povinností mlčenlivosti I se skutečností, že tato povinnost mlčenlivosti je neomezená.

## 7. Technická a organizační opatření na ochranu osobních údajů

- 7.1. Vujo s.r.o je povinen přijmout vhodná technická opatření na ochranu osobních údajů, které zpracovává, a to s přihlédnutím k poslednímu stavu
- 7.2. Vujo s.r.o tímto prohlašuje, že přijal vhodná technická opatření, zejména:
  - 7.2.1. Objednatel musí při provádění vzdálené správy aktivním jednáním povolit přístup prostřednictvím nástroje TeamViewer, s výjimkou správy serverů prostřednictvím služby Solarwinds MSP, kdy může VUJO s.r.o. v případě nutnosti z důvodu závady zasáhnout bez povolení Objednatele.
  - 7.2.2. Servery dalšího zpracovatele, společnosti TeamViewer GmbH, jsou umístěny v datových centrech, která odpovídají požadavkům ISO 27001, a využívají násobně redundantní nosná spojení a redundantní zdroje napájení, za využití nejmodernějšího značkového hardwaru; všechny servery, na kterých jsou ukládána data při používání softwaru TeamViewer, jsou umístěny v Německu nebo v Rakousku.
- 7.3. Vujo s.r.o tímto prohlašuje, že přijal vhodná organizační opatření na ochranu osobních údajů, které zpracovává, a která jsou odpovídající rizikům vyplývajícím z povahy zpracování osobních údajů, zejména:

- 7.3.1. Seznámil příslušné zaměstnance s povinností zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a jakýchkoliv jiných důvěrných informacích nebo obchodním tajemství, se kterými přijdou do styku, jakož i zachovávat mlčenlivost o bezpečnostních, technických či organizačních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, důvěrných informací nebo obchodního tajemství Objednatele.
- 7.3.2. Neposkytuje žádné neoprávněné osobě (i kdyby se jednalo o neoprávněnou osobu z řad vlastních zaměstnanců), přístup k osobním údajům a k prostředkům, umožňujícím přístup k nim (zejména k osobnímu počítači, datovým nosičům, klíčům a k heslům umožňujícím přístup k nim nebo k on-line službám třetích osob používaných pro účely poskytování individuálních služeb).
- 7.3.3. Nepoužívá žádné on-line služby třetích osob k uložení nebo jinému zpracování osobních údajů bez předchozího souhlasu Objednatele, a to stejnou formou, jakou lze udělit pokyn.
- 7.4. VUJO s.r.o. umožní Objednateli nebo jím pověřeným osobám kontrolu dodržování jeho povinností dle tohoto článku.

## 8. Součinnost VUJO s.r.o., povinnost být nápomocen

- 8.1. VUJO s.r.o. je povinen poskytnout Objednateli veškerou potřebnou součinnost v souvislosti s případnou kontrolou prováděnou dozorovým úřadem v oblasti ochrany osobních údajů, např. Úřadem pro ochranu osobních údajů, zejména poskytnout veškeré informace a vysvětlení, která budou nezbytná k doložení toho, že zpracování osobních údajů ze strany VUJO s.r.o. je v souladu s Nařízením a VUJO s.r.o. i Objednatel naplňují základní zásady a principy uvedené v Nařízení. VUJO s.r.o. je povinen umožnit audity, včetně inspekci, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem pověře
- 8.2. VUJO s.r.o. je povinen být nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi dle článků 32 až 36 Nařízení, zejména být nápomocen v případech porušení zabezpečení osobních údajů k tomu, aby Objednatel mohl vyhodnotit, zda porušení mělo za následek riziko pro práva a svobody dotčených fyzických osob, případně být nápomocen k tomu, aby Objednatel mohl řádně a včas ohlásit porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu (včetně údajů dle čl. 33 odst. 3 Nařízení) a ohlásit je subjektům údajů. Při výkonu této povinnosti je VUJO s.r.o. povinen reagovat bez zbytečného odkladu na pokyny a požadavky Objednatele.
- 8.3. Zjistí-li VUJO s.r.o. v souvislosti s poskytováním individuálních služeb Objednateli jakékoliv porušení zabezpečení osobních údajů, včetně jejich neoprávněného zpracování, poškození, ztráty či zničení, je povinen o této skutečnosti neprodleně, nejpozději však do 24 hodin, informovat Objednatele, přičemž uvede alespoň zjištěný způsob porušení, kategorie osobních údajů, jichž se týká, vymezení subjektů, jejichž osobních údajů se porušení týká, popis pravděpodobných důsledků porušení a popis opatření, které VUJO s.r.o. přijal s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů, pokud k porušení došlo na jeho straně.
- 8.4. V případě ukončení individuálních služeb spojených se zpracováním osobních údajů je VUJO s.r.o. povinen postupovat v souladu s pokyny Objednatele a s čl. 4.1 této Přílohy. Nestanoví-li Objednatel ve vztahu ke konkrétním osobním údajům nebo jejich kategorii jinak, při ukončení služeb spojených se zpracováním osobních údajů je VUJO s.r.o. povinen tyto vymazat ze všech datových úložišť.